



**IZVJEŠĆE
O NADZORU NAD RADOM ASOCIJACIJE IZVOĐAČA I SVIRAČA (AIS) ZA 2017. GODINU**

Mostar, studeni 2018. godine

I MIŠLJENJE

Temelj za nadzor

Pravni temelj za vršenje nadzora nad radom kolektivnih organizacija sadržan je u članku 12. Zakona o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava («Službeni glasnik BiH», broj 63/10) kojim je predviđeno da "Institut vrši nadzor nad radom kolektivne organizacije i kontrolira da li ona obavlja poslove u skladu sa odredbama ovog zakona".

Institut provodi nadzor nad radom kolektivne organizacije sa ciljem da utvrdi da li organizacija obavlja povjerene poslove u skladu sa odredbama Zakona o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava, drugim relevantnim propisima, izdanom dozvolom i svojim općim aktima. Također, cilj nadzora je i da, u skladu sa člankom 13. stav (1) Zakona, naloži organizaciji koja ne vrši svoje poslove u skladu sa zakonom, izdanom dozvolom i pravnim poretkom Bosne i Hercegovine da otkloni te nepravilnosti i da svoje poslovanje uskladi sa tim propisima i svojim općim i pojedinačnim aktima.

Institut je izvršio nadzor nad radom Asocijacije izvođača i svirača (u daljnjem tekstu: AIS) i usklađenost poslovanja sa zakonima i propisima za godinu koja se završava na dan 31.12.2017. godine, dana 02.10.2018. godine, o čemu je sačinjen zapisnik o izvršenom nadzoru.

Odgovornost rukovodstva AIS-a

Rukovodstvo AIS-a je odgovorno za poslovanje kolektivne organizacije u skladu sa zakonom, svojim općim i pojedinačnim aktima. Rukovodstvo AIS-a je odgovorno i za pripremu i fer prezentaciju svojih finansijskih izvješća u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u danim okolnostima. Rukovodstvo je također odgovorno za usklađenost poslovanja AIS-a sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih od strane Skupštine AIS-a za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Uloga Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine

Naša je uloga da izrazimo mišljenje o usklađenosti općih i pojedinačnih akata AIS-a sa Zakonom o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava i o finansijskim izvješćima i poslovanju AIS-a temeljem nadzora. Nadzor smo radili u skladu sa etičkim zahtjevima te da nadzor planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća i poslovanje ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje usklađeno sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Nadzor uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja dokaza o usklađenosti poslovanja i o iznosima danim u finansijskim izvješćima. Izbor postupka je zasnovan na procjeni djelatnika koji vrše nadzor, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvješćima uslijed prijevare ili greške. Prigodom procjene rizika osoba koja vrši nadzor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, u cilju osmišljavanja postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola.

Uloga Instituta je da izrazi mišljenje i naloži mjere za otklanjanje nepravilnosti u radu kolektivne organizacije, ukoliko se iste ustanove nakon provedenog nadzora.

Vjerujemo da su temeljem nadzora AIS-a pribavljeni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, poslovanje AIS-a je bilo u potpunosti usklađeno sa Zakonom o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava.

Financijsko poslovanje AIS-a je u potpunosti prikazano fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, na dan 31.12.2017. godine, odnosno bilo je u svim materijalno značajnim aspektima usklađeno sa važećom zakonskom regulativom.

Skretanje pažnje

Skrećemo pažnju na sljedeće:

- 1. Planirani i izvršeni rashodi**
- 2. Izdaci za ugovorene usluge**

II IZVJEŠĆE O NADZORU

1. Opšti podaci

1.1. Opšti podaci o sistemu kolektivnog ostvarivanja autorskog i srodnih prava

Zakonom o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava („Službeni glasnik BiH“, broj 63/10) uređen je sistem ostvarivanja prava autora i titulara srodnih prava u Bosni i Hercegovini na kolektivan način. Kolektivno ostvarivanje autorskog i srodnih prava znači ostvarivanje ovih prava za više autorskih djela, većeg broja autora zajedno, posredstvom pravnih osoba specijaliziranih samo za tu djelatnost, koji ispunjavaju sve uvjete propisane zakonom i koji imaju dozvolu Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine. To znači, da je obavljanje poslova kolektivnog ostvarivanja autorskog i srodnih prava moguće samo ako su kumulativno ispunjeni slijedeći uvjeti, i to: da je pravna osoba specijalizovana samo za tu djelatnost, da ispunjava sve uvjete propisane zakonom, i da je za te poslove dobila dozvolu Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine.

S obzirom da kolektivnu organizaciju osnivaju autori, ona je u mandatnom odnosu sa autorima i sve poslove obavlja u svoje ime a za njihov račun, što je jedna od najbitnijih karakteristika cijelog sistema kolektivnog ostvarivanja prava.

Zakon o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava u članu 3. ograničava poslove kojima se može baviti kolektivna organizacija i ujedno određuje šta kolektivna organizacija mora da radi. Pravni oblik kolektivne organizacije utvrđen je u članu 8. stav (1) Zakona, koji predviđa da je kolektivna organizacija pravna osoba koje ima status udruge koja djeluje na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine i koja je registrirana kod Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine. Postupak izdavanja dozvole utvrđen je u čl. 10. i 11. Zakona i Pravilnikom o načinu i formi ispunjavanja uvjeta za davanje dozvole pravnim osobama za obavljanje poslova kolektivnog ostvarivanja autorskog i srodnih prava („Službeni glasnik BiH“, broj 44/11). Jedna od posebnosti sistema kolektivnog ostvarivanja prava jeste uvođenje tzv. zakonskog monopola jednoj organizaciji za kolektivno ostvarivanje prava koja se odnose na istu vrstu prava na istoj vrsti djela. Prema ovom rješenju za jednu vrstu prava na istoj vrsti djela dozvolu može dobiti samo jedna organizacija (član 6. stav (3) Zakona).

Zakonom je detaljno uređen odnos kolektivne organizacije prema autorima. Tako u članu 15. stav (1) Zakona je predviđeno da kolektivna organizacija ne može odbiti zahtjev autora za sklapanje ugovora za kolektivno ostvarivanje prava u okviru svoje djelatnosti, a u članu 16. Zakona da, autori koji su povjerali kolektivnoj organizaciji ostvarivanje svojih prava su njeni članovi. Uvođenje sistema zakonskog monopola za jednu organizaciju, stvara i obvezu te organizacije da mora u okviru vrste prava i vrste djela za koje je specijalizirana da djeluje za račun svih autora (i onih koji su članovi i potpisali ugovor, i onih koji to nisu). Pretpostavka kolektivnog ostvarivanja prava svih autora, kako je uređena u članu 18. stav (1) Zakona daje mogućnost autorima koji ne žele ostvarivati svoja prava na kolektivan način da u pisanoj formi izuzmu sebe iz sistema kolektivnog ostvarivanja prava.

Osnovni principi i standardi na kojima je zasnovan moderni sistem kolektivnog ostvarivanja prava su:

- neprofitni karakter organizacije;
- specijalizacija organizacije za kolektivno ostvarivanje određenih prava na određenim vrstama predmeta zaštite;
- de iure ili de facto monopolski položaj organizacije (pošto je praksa funkcioniranja kolektivnog ostvarivanja prava pokazala da, kako sa stanovišta smanjenja transakcionih troškova, tako i pravne sigurnosti korisnika, konkurencija među organizacijama ne daje dobre rezultate, jedna od prvih stvari koje su uređene posebnim propisima o kolektivnom ostvarivanju prava jeste da se uvede monopol organizacije);
- demokratski način upravljanja organizacijom (odlučivanje autora o radu i poslovanju organizacije i raspodjeli ubrane naknade putem organa organizacije);
- transparentnost njenog rada;
- zabrana diskriminatorne prakse organizacije prema pojedinim titularima prava, kao i prema pojedinim korisnicima;
- pravičnost u raspodjeli ubrane naknade titularima prava;
- efikasnost u materijalnom poslovanju;

- i državni nadzor nad radom organizacije.

Kolektivna organizacija nema svoja vlastita sredstva i ona ostvaruje prihode isključivo od korištenja prava svojih članova i tako upravlja tuđim novcem. Međunarodni standard u pogledu raspodjele ubranih sredstava na ime naknade za korištenje autorskih djela je da, od svih ukupno ostvarenih sredstava kolektivna organizacija izdvaja samo sredstva za pokrivanje svoga rada, a sva druga sredstva dužna je da raspodjeli svojim članovima prema unaprijed utvrđenim pravilima.

Za procjenu visine sredstava za pokrivanje troškova rada kolektivne organizacije primjenjuje se međunarodni standard o izračunavanju ekonomske održivosti organizacije prema kome se raspodjeljuje:

- do 30% prihoda od upravljanja autorskim i izvođačkim pravima,
- do 25% od upravljanja reprografskim pravima.

Izuzetno, statutom kolektivne organizacije može se predvidjeti da se ukupno do 10% neto prihoda kolektivne organizacije odvoji za dvije vrste namjena:

- za kulturne potrebe
- za unaprijeđenje penzionog, zdravstvenog i socijalnog statusa njenih članova.

1.2. Podaci o Asocijaciji izvođača i svirača – AIS

Institut za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine je Rješenjem br: 03-47-5-02676/15VT od 08.05.2015. godine izdao dozvolu Asocijaciji izvođača i svirača AIS, za obavljanje djelatnosti kolektivnog ostvarivanja prava izvođača muzičkih djela. Dozvola je izdata za kolektivno ostvarivanje sljedećih imovinskih prava izvođača: pravo na naknadu za emitovanje i reemitovanje izvođenja sa snimka izdatog na nosaču zvuka; pravo na naknadu za javno saopštavanje izvođenja sa snimka izdatog na nosaču zvuka; pravo na naknadu za javno saopštavanje izvođenja koja se emituje sa snimka izdatog na nosaču zvuka i pravo na naknadu za interaktivno činjenje izvođenja dostupnim javnosti žičanim ili bežičnim putem na način koji omogućava pojedincu individualni pristup izvođenju sa mjesta i u vrijeme koje on odabere.

Asocijacija izvođača i svirača, sa sjedištem u Vogošći, upisana je u Registar udruženja kod Ministarstva pravde BiH, broj: UP08-07-1-1216/14 od 23.05.2014. godine, sa izmjenama od 16.9.2014. godine, 04.12.2014. godine, 12.03.2015. godine i 16.08.2016. Posljednje izmjene u Registru upisane su Rješenjem Ministarstva pravde BiH od 01.08.2018. godine, i to: postojeći Upravni odbor AIS-a, smanjen je sa 7 članova na 5 članova i za preostalih 5 članova produžen je mandat na još četiri godine, a 2 člana u Upravnom odboru AIS-a iz starog saziva nisu se kandidovali za Upravni odbor čime je i prestao je njihov mandat. Amir Misirlić, koji je obavljao funkciju potpredsjednika Upravnog odbora AIS-a i osobe ovlaštene za zastupanje u pravnom prometu, je razriješen, a na njegovo mjesto je izabran Slaviša Guja, koji je ovlašten za zastupanje u pravnom prometu.

Predsjednik Skupštine AIS-a je Fuad Backović, predsjednik Upravnog odbora je Almir Ajanović, a predsjednik Nadzornog odbora je Miroslav Bartulica. Direktorica Asocijacije izvođača i svirača je Jasmina Misirlić.

U postupku nadzora je utvrđeno da AIS ima zaključene ugovore o isključivom ustupanju imovinskih izvođačkih ovlaštenja sa 637 izvođača muzičkih djela, a u bazu djela upisano je 30.000 djela koja čine repertoar AIS-a. U 2017. godini nijedan izvođač iz Bosne i Hercegovine se nije isključio iz sistema kolektivnog ostvarivanja prava izvođača.

Asocijacija izvođača i svirača je u 2017. godini sklopila ukupno 147 ugovora sa emiterima, 13 sa kablovskim operaterima, 25 ugovora sa tržišnim centrima itrgovačkim lancima, 99 ugovora sa ugostiteljskim objektima i 3 ugovora za koncerte.

AIS je pridruženi član Societies' Council for the Collective Management of Performers' Rights (SCAPR) od juna 2016. godine.

1.3. Statut AIS-a

Statut Asocijacije izvođača i svirača je usvojen na Skupštini Asocijacije održanoj dana 18.4.2014. godine, sa izmjenama i dopunama Statuta AIS-a. Posljednja izmjena i dopuna Statuta donesena je na Skupštini AIS-a održanoj 19.04.2018. godine. Statutom su utvrđeni ciljevi i djelatnost udruge, članstvo u udruzi, organi udruge i njihove nadležnosti za obavljanje poslova kolektivnog ostvarivanja prava izvođača muzičkih djela, principi i pravila raspodjele izvođačkih naknada i dr. Prema Statutu, organi udruge su: Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor, direktor udruge i Stručna služba. Statutom su utvrđene nadležnosti svih organa udruženja.

Skupština AIS-a je, prema članu 27. Statuta, nadležna da: donosi Statut, izmjene i dopune Statuta, odlučuje o spajanju, podjeli i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama udruženja, usvaja godišnji plan i program rada, usvaja finansijski plan, razmatra i usvaja izvještaje koje je pripremio Upravni odbor, Nadzorni odbor, imenuje i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora, imenuje i razrješava predsjednika i podpredsjednika Skupštine udruženja, rješava u drugom stepenu po žalbama članova udruženja, donosi poslovnik o radu Skupštine, donosi i usvaja finansijski plan za narednu godinu, koji uključuje plan troškova poslovanja, godišnji plan raspodjele ubranih naknada u skladu sa osnovnim principima i pravila raspodjele prihoda, daje mišljenje o revizorskom izvještaju, donosi i usvaja odluke o odbicima od ubranih naknada za kulturne i socijalne namjene do limita propisanog zakonom.

U postupku nadzora nad radom AIS-a službenicima Instituta su dostavljeni na uvid zapisnici sa 2 sjednice Skupštine AIS-a, koje su održane dana 29.06.2017. godine i 20.12.2017. godine.

Upravni odbor AIS-a je, prema članu 29. Statuta, nadležan za obavljanje sljedećih poslova: priprema nacrt Statuta, njegove izmjene i dopune, i druge akte koje usvaja Skupština; provodi utvrđenu politiku, zaključke i odluke Skupštine; upravlja imovinom udruženja; utvrđuje i predlaže finansijski plan za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima udruženja, koji usvaja Skupština; utvrđuje godišnji i polugodišnji obračun o izvršenju plana prihoda i rashoda udruženja; utvrđuje opšte obračune izvođačkih naknada; rješava žalbe članova udruženja u prvom stepenu; bira i razrješava direktora udruženja; bira i razrješava direktora stručne službe udruženja; obavlja nador nad radom direktora i stručne službe; imenuje osobe ovlaštene za zastupanje udruženja; donosi odluku o organizaciji i zadacima stručne službe udruženja; obavlja i dr. poslove ukoliko to odredi Skupština udruženja.

U postupku nadzora je utvrđeno da je u izvještajnom periodu Upravni odbor AIS-a održao 15 sjednica, što je potvrđeno dostavljanjem na uvid zapisnika sa navedenih sjednica. Uvidom u odluke koje je donosio Upravni odbor, utvrđeno je da je postupao u skladu sa svojim nadležnostima.

Nadzorni odbor AIS-a je, prema članu 35. Statuta, nadležan da: kontrolira finansijsko i materijalno poslovanje udruge i o uočenim nepravilnostima izvjesti Upravni odbor i Skupštinu udruge; kontrolira rad organa udruge i upozori na nepravilan rad, na propuste u provođenju odredaba Statuta te na nezakonito i nenamjensko trošenje sredstava udruge; godišnje podnosi Skupštini izvještaj o svom radu; podnosi izvještaj o iznosu naplaćenih naknada, raspodjeli ubranih naknada, troškovima poslovanje udruge, izvršavanju kolektivnih ugovora i pojedinačnih ugovora sa korisnicima, izvršavanju ugovora zaključenih sa stranim kolektivnim organizacijama i daje mišljenje o revizorskom izvještaju.

U postupku nadzora je utvrđeno da je u izvještajnom periodu Nadzorni odbor AIS-a održao jednu sjednicu, što je potvrđeno dostavljanjem na uvid zapisnika sa navedene sjednica.

2. Postupanje po ranijim preporukama vezanim za finansijsko poslovanje AIS-a

Asocijacija izvođača i svirača (AIS) je postupila po preporukama Institut za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine.

3. Sustav internih kontrola

Sustav internih kontrola je ispitivan u 2017. godini u AIS-u. Ustanovljeno je da postoji ekonomičan, efikasan i efektivan sustav kontrola. AIS je usvojio interne pravilnike koji se odnose na troškove poslovanja udruženja. Sva plaćanja i odobravanja vrši ravnatelj udruženja.

4. Planirani i izvršeni rashodi

Rashodi AIS-a za 2017. godinu planirani su u ukupnom iznosu od 263.557 KM (262.817 KM tekući izdaci, 740 KM kapitalni izdaci) – tablice br.1 i br. 2. Skupština je rashode za 2017. godinu odobrila 28.12.2016. godine (broj akta S-04/2016). Realizacija rashoda je u iznosu od 263.541 KM ili 100% od planiranog - tablice br.1 i br.3. Rukovodstvo AIS-a je radilo promjenu strukture rashoda u 2017. godini dana 20.12.2017. godine (broj akta S4-02/2017). Važno je napomenuti da promjenu strukture rashoda iz opravdanih razloga može odobriti i Upravni odbor, o čemu je dužan obavijestiti Skupštinu. Promjena strukture rashoda treba da sadrži obrazloženje te ne smije da prelazi ukupna odobrena sredstva od strane Skupštine.

Ukupni operativni rashodi za potrebe funkcioniranja AIS-a iznose 263.541 KM ili 29,30% od ukupno ostvarenih prihoda (naknade za rad upravljačkih struktura iznose 47.684 KM ili 5,30% od ukupno ostvarenih prihoda, a naknade za rad Stručne službe iznose 215.857 KM ili 24% od ukupno ostvarenih prihoda).

Rukovodstvo AIS-a je dužno da poveća nivo transparentnosti prilikom sačinjavanja financijskog izvješća za poslovnu godinu prema Skupštini udruženja. Potrebno je u financijskom izvješću za poslovnu godinu prikazati sve troškove na analitičkim knjigovodstvenim kontima (prikazati sve pojedinačne troškove u tabelarnom dokumentu), te sačiniti detaljno obrazloženje financijskog izvješća, koji će biti sastavni dio financijske tabele. Posebno obrazložiti sredstva utrošena za „ostale ugovore“ (31.992 KM), „usluge“ (64.232 KM) i „ostale rashode“ (12.127 KM).

Rukovodstvo AIS-a je dužno da program rada (financijski dio – tabelarni prikaz) usvaja prema sintetičkim ekonomskim kontima, odnosno da se prilikom usvajanja navedenog programa vidi koliko je Skupština sredstava odobrila za plaće zaposlenih, naknade zaposlenih, putne troškove, telefonske troškove, zakupe poslovnih prostora, ugovorene usluge (konzultantske usluge, ugovore o djelu, ugovore o autorskom djelu, advokatske usluge itd.) i sl.

Rukovodstvo je dužno Skupštini udruženja u svom financijskom izvješću prezentirati tko je sve angažiran za obavljanje poslova u organizaciji, koje je poslove obavljao, kakva je korist ostvarena za organizaciju temeljem navedenog angažmana, te koju je naknadu dobio za obavljene posao, a sve u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka.

5. Tekući izdaci

5.1. Plaće i naknade zaposlenih

Izdaci za plaće i naknade zaposlenih planirani su u iznosu od 94.367 KM, a realizacija je u iznosu od 94.367 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablice br.4 i br.7. U 2017. godini u AIS-u su bile prijavljene 4 osobe. U nadzoru su pregledane platne liste zaposlenih.

5.2. Naknade troškova zaposlenih

Izdaci za naknade troškova zaposlenih planirane su u iznosu od 11.967 KM, a realizacija je u iznosu od 11.967 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4. Prema financijskim pokazateljima topli obrok je isplaćen u iznosu od 7.354 KM, naknade za prijevoz u iznosu od 2.493 KM, naknade za regres u iznosu od 1.720 KM i naknade za nagrade 400 KM.

5.3. Putni troškovi

Izdaci za naknade putnih troškova planirani su u iznosu od 1.328 KM, a realizacija je u iznosu od 1.328 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4. Prema financijskim pokazateljima sredstva se odnose na troškove službenog puta i korištenje vlastitog automobila u službene svrhe.

5.4. Izdaci telefonskih i poštanskih usluga

Izdaci za telefonske i poštanske usluge planirane su u iznosu od 12.160 KM, a realizacija je u iznosu od 12.160 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4. Sredstva se odnose na fiksni telefon, mobilni telefon, internet, usluge medija i poštanske usluge.

5.5. Izdaci za energiju i komunalne usluge

Izdaci za energiju i komunalne usluge planirane su u iznosu od 974 KM, a realizacija je u iznosu od 974 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4. Sredstva se odnose na izdatke za električnu energiju i izdatke za komunalne usluge.

5.6. Izdaci za nabavku materijala

Izdaci za nabavku materijala planirani su u iznosu od 2.288 KM, a realizacija je u iznosu od 2.288 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4. Sredstva se većim dijelom odnose na nabavu uredskog materijala i materijala za održavanje čistoće.

5.7. Izdaci za usluge unajmljivanja imovine i opreme

Izdaci za usluge unajmljivanja imovine i opreme planirani su u iznosu od 19.200 KM, a realizacija je u iznosu od 19.200 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4. Sredstva se odnose na usluge troškova zakupa poslovnog prostora.

5.8. Izdaci za osiguranje i bankarske usluge

Izdaci za osiguranje i bankarske usluge planirane su u iznosu od 945 KM, a realizacija je u iznosu od 945 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4.

5.9. Izdaci za ugovorene usluge

Izdaci za ugovorene usluge planirane su u iznosu od 119.588 KM, a realizacija je u iznosu od 119.588 KM ili 100% u odnosu na planirano – tablica br.4. Najveći troškovi se odnose na računovodstvene i revizorske usluge, usluge oglašavanja, usluge kotizacija i članarina, ugovore o djelu, naknade za privremene i povremene poslove, naknade za rad radnih tijela, troškove reprezentacije, ostale usluge i sl.

Prilikom nadzora izuzeti su određeni ugovori o djelu (isplaćene naknade za privremene i povremene poslove). Ukupno je u 2017. godini isplaćeno za privremene i povremene poslove 31.992 KM. Rukovodstvo AIS-a je napravilo Odluku o obavljanju poslova u ime i za račun udruženja (Odluka se odnosi za razdoblje od 01.01.2017. godine do 31.12.2017. godine, broj Odluke je 09-01/2016 od 28.12.2016. godine).

Također, jedan ugovor o djelu se potpisao naknadno, odnosno ugovor o djelu je zaključen 03.11.2017. godine, a obveze po ugovoru o djelu su definirane od 21.08.2017. godine do 21.11.2017. godine.

Rukovodstvo AIS-a je dužno donijeti pojedinačne odluke prije zaključivanja ugovora o djelu ili ugovora za privremene i povremene poslove. Također, isplata se temeljem navedenih ugovora treba vršiti na temelju dostavljenih računa, odnosno na temelju specifikacije troškova koji su bili

potrebni da bi se obavio posao (računi za hotelski smještaj, računi cestarina i sl.). Isplatu vršiti nakon obavljenog posla i nakon dostavljenog izvješća o obavljenom poslu.

Ugovor o djelu se obvezno potpisuje prije početka angažiranja osobe temeljem ugovora o djelu ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

Kolektivna organizacija je dužna da poveća nivo transparentnosti u dijelu koji se odnosi na isplate svih vrsta ugovorenih usluga, odnosno da na Skupštini udruženja u svom financijskom izvješću prezentira tko je sve angažiran za obavljanje poslova u organizaciji, koje je poslove obavljao, kakva je korist ostvarena za organizaciju temeljem navedenog angažmana, te koju je naknadu dobio za obavljeni posao, a sve u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Svaki trošak udruženja je potrebno knjigovodstveno iskazati na za to predviđeno knjigovodstveno konto odnosno samo u iznimnim situacijama koristiti knjigovodstveno konto „ostale usluge“.

6. Kapitalni izdaci

U 2017. godini AIS je planirao kapitalne izdatke u iznosu od 740 KM, a realizacija je u iznosu od 724 KM ili 98% u odnosu na planirano – tablica br.4. Sredstva se odnose na nabavu kompjuterske opreme i uredskog inventara.

7. Prihodi

Prema donesenom planu prihoda za 2017. godini AIS je planirao prihode u iznosu od 750.000 KM, a rebalansom je prihod promijenjen na iznos od 850.000 KM (Odluka Skupštine udruženja od 20.12.2017. godine, broj akta S4-02/2017). Realizacija prihoda je u iznosu od 899.342 KM ili 106% u odnosu na rebalans – tablica br.5.

U 2017. godini AIS je ostvario prihod u ukupnom iznosu od 899.342 KM kako slijedi:

- prihod od tržnih centara je 47.958 KM;
- prihod od hotela, ugostiteljskih objekata je 12.259 KM;
- prihod od RTV emitera je 108.245 KM;
- prihod od kablovski operatera je 730.865 KM;
- prihod od kamata je 15 KM;

Stanje Ž.R. kod UniCredit banke na dan 31.12.2017. godine je 198.788 KM. Više osoba je ovlašteno za podizanje novca sa Ž.R. udruženja. Stanje blagajne AIS-a na dan 31.12.2017. godine je 0 KM.

8. Raspodjela prikupljenih sredstava

U 2017. godini AIS je izvršio raspodjelu naknada za prava izvođača glazbenih djela (262.435 KM) za 2016. godinu kako slijedi:

- 201.808 KM za prepoznata glazbena djela;
- 27.519 KM za nepoznata glazbena djela;
- 25.480 KM za Fond socijalne i kulturne namjene;
- 7.628 KM za tantijeme (koncerte).

Na dan 31.12.2017. godine sredstva rezervirana na ime tantijema su iznosu od 689.386 KM.

Dana 20.12.2017. godine Skupština AIS-a je donijela Odluku o raspodjeli prikupljenih naknada za prava izvođača glazbenih djela za 2017. godinu (broj akta S-04-05/2017).

Na temelju Odluke UO (UO 02-02/2018) utvrđeno je slijedeće:

- pokrivaju se troškovi AIS-a u iznosu od 263.541 KM;
- pokrivaju se troškovi tantijema isplaćenih koncerata u iznosu od 3.566 KM;
- rezervacija sredstva za Fond socijalne i kulturne namjene (10%) u iznosu od 63.223 KM;
- rezervacija sredstva za žalbe (5%) u iznosu od 31.612 KM;
- sredstva za raspodjelu su 537.400 KM.

9. Korespondencija

AIS je u ostavljenom roku, dana 17.12.2018. godine, dostavio komentar na Nacrt izvješća o nadzoru nad radom za 2017. godinu. Uz komentar nisu dostavljeni dokazi koji bi uticali na izmjenu nacrtu Izvješća o nadzoru za 2017. godinu, te se smatra da je isti prihvaćen, kao i preporuke koje je dao Institut.

***Tablice od 1. do 13. popunjene su i potpisane od svih ovlaštenih osoba AIS-a. Iste su dostavljene Institutu, a nalaze se i u arhivi AIS-a.**

[kraj dokumenta]