

Na osnovu člana 27. Statuta Udruženja Asocijacija izvođača i svirača "AIS-a", Skupština Udruženja na svojoj sjednici održanoj 10.11.2021.godine, donosi

PRAVILNIK O IZDACIMA POŠTANSKIH USLUGA

BROJ 769^a DATUM 22.11.21

I-OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uslovi, način i postupak korištenja poštanske usluge kao i maksimalni godišnji iznosi sredstava za poštanske usluge u Udruženju Asocijacija izvođača i svirača "AIS-a" (u daljem tekstu Udruženje).

Član 2.

Udruženje može koristiti sve poštanske usluge propisane Zakonom o poštama BiH, Opštim uvjetima za pružanje poštanskih usluga, Zakonom o poštanskom prometu Federacije BiH i Pravilnikom o općim uslovima za pružanje poštanskih usluga.

Član 3.

- (1) Udruženje koristi poštanske usluge, u pravilu, na osnovu ugovora o pristupanju uz uvjete određene Zakonom i ovim Pravilnikom
- (2) Ugovor o pristupanju nije u pisanom obliku, a smatra se sklopljenim kada poštanski operator preuzme poštansku pošiljku.
- (3) Vrijeme sklapanja ugovora o pristupanju određuje se prema datumu na otisku žiga poštanskog operatera na potvrdi o prijemu pošiljke, odnosno na pošiljci za koju se ne daje potvrda o prijemu pošiljke.
- (4) Udruženje može s poštanskim operaterima sklopiti pisani ugovor koji se uređuju uvjeti, način, postupak obavljanja poštanskih usluga.
- (5) Međusobna prava i obaveze iz poštanskog ugovora iz stave 3. i stave 4. ovog člana zasnivaju se između Udruženja i poštanskog operatera. Nakon uručivanja poštanske pošiljke određena prava i obaveze iz poštanskog ugovora prelaze sa pošiljaoca na primaoca poštanske pošiljke u skladu sa Zakonom, ovim Pravilnikom i Pravilnikom o poštanskim i kurirskim uslugama.

II-TROŠKOVI KORIŠTENJA POŠTANSKIH USLUGA

Član 4.

Troškovi korištenja poštanskih usluga na godišnjem nivou mogu iznositi do 20.000KM +PDV. Ova odredba može se mijenjati na godišnjem nivou u skladu sa potrebama razvoja Udruženja utvrđenog godišnjim planom rada koji usvaja Skupština Udruženja.

III-PLAĆANJE POŠTANSKIH USLUGA

Član 5.

- (1) Cijenu za poštanske usluge (u daljem tekstu: poštarina) plaća Udruženje, prema cjenovniku. Cjenovnik donosi poštanski operater na način propisan odredbama Zakona i on sadrži cijene za sve usluge koje obavlja poštanski operater.
- (2) Poštarina se u pravilu, naplaćuje od pošiljaoca i to unaprijed, osim ako Zakonom, ovim Pravilnikom ili Ugovorom sklopljenim između poštanskog operatera i Udruženja nije drugačije određeno.
- (3) Poštarina za dostavu paketa nalaćuje se od primaoca.
- (4) Udruženje može od poštanskog operatera zahtijevati posebne uvjete plaćanja koji se uređuju ugovorom sklopljenim između poštanskog operatera i Udruženja.

IV-PRAVO NA KORIŠTENJE POŠTANSKIH USLUGA

Član 6.

- (1) Svi zaposleni u Udruženju imaju pravo korištenja poštanskih usluga u Udruženju
- (2) Svi zaposleni u Udruženju dužni su da racionalno koriste poštanske usluge
- (3) Rukovodioci sektora i odjela:
 - prate korištenje poštanskih usluga;
 - u slučaju kad se ocijeni neopravdano Korištenje poštanskih usluga, šef sektora za finansije u Stručnoj službi Udruženja direktoru Stručne službe predlažu mjere koje treba poduzeti.

V-NAČIN KORIŠTENJA POŠTANSKIH USLUGA

Član 7.

- (1) Udruženje predaje poštanske pošiljke uz uvjete i na način određen Zakonom o poštama BiH i Općim uslovima za pružanje poštanskih usluga, Zakonom o poštanskom prometu Federacije BiH i Pravilnikom o općim uvjetima za

pružanje poštanskih usluga, uz obavezu da odabere onu vrstu propisane usluge koja odgovara sadržaju, stvarnoj vrijednosti i značenju pošiljke.

(2) Udruženje se, u pogledu sadržaja, pakovanja, adresiranja i zatvaranja poštanskih pošiljaka koje predaje na otpremu, pridržava uvjeta definisanih Zakonom o poštama BiH, Opštim uvjetima za pružanje poštanskih usluga Zakonom o poštanskom prometu Federacije BiH i Pravilnikom o općim uvjetima za pružanje poštanskih usluga.

VI-PLANIRANJE TROŠKOVA KORIŠTENJA POŠTANSKIH USLUGA

Član 8.

Udruženje će planirati godišnji iznos troškova korištenja poštanskih usluga u skladu sa aktivnostima utvrđenim u programu rada, ali maksimalno do iznosa utvrđenog u člana 4. ovog Pravilnika.

VII-KONTROLA TROŠKOVA KORIŠTENJA POŠTANSKIH USLUGA

Član 9.

Obračun i praćenje troškova nastalih korištenjem poštanskih usluga vrši Sektor za finansije u Stručnoj službi Udruženja.

VIII-PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član. 10

- (1) Za provođenje ovog Pravilnika odgovoran je direktor Stručne službe.
- (2) Nadzor nad primjenom odredbi ovog Pravilnika vrši Nadzorni odbor Udruženja.

Član 11.

Danom donošenja ovog pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o izdacima poštanskih usluga broj:P5-05/16 od 30.06.2016. godine.

Broj: SK P2-05/21
Vogošća, 10.11.2021. godine

AIS





Damir Bečić, zamjenik predsjednika Skupštine