

UDRUŽENJE ASOCIJACIJA IZVOĐAČA I SVIRAČA VOGOŠĆA

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
PRIPREMLJENI U SKLADU SA
MEĐUNARODNIM STANDARDIMA
FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Na dan 31. DECEMBAR 2022

ASOCIJACIJA IZVOĐAČA I SVIRAČA AIS
VOGOŠĆA Tel: 033/421-211

Broj: 255 Datum: 19.04.23



IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA

UPRAVI UDRUŽENJA ASOCIJACIJA IZVOĐAČA I SVIRAČA AIS VOGOŠĆA

1. Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja Udruženja Asocijacija izvođača i svirača Vogošća (u daljem tekstu AIS Vogošća / Društvo), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, odgovarajući izvještaja o prihodima i rashodima, te bilješke uz finansijske izvještaje i sažetak značajnih računovodstvenih politika prikazanih na stranicama od 6 do 34.

Prema našem mišljenju finansijski izvještaji daju istinit i fer pregled, u svim stavkama od materijalnog značaja, o finansijskom položaju Udruženja Asocijacija izvođača i svirača Vogošća na dan 31. decembar 2022. godine, rezultatima njegovog poslovanja i u skladu su sa općeprihvaćenim računovodstvenim načelima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Reviziju finansijskih izvještaja prethodne poslovne godine obavila je revizijska kuća Reviform d.o.o. Sarajevo, ovlašteni revizor Suada Šljivo, po kojoj je dato pozitivno mišljenje.

2. Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti, prema tim standardima, su detaljnije opisane u dijelu *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i Kodeksom IESBA.

Uvjereni smo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

3. Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Kao ključno revizijsko pitanje utvrdili smo da je to formiranje fondova kao i na raspodjelu naknada za prava izvođača muzičkih dijela (tantijema) i opštih troškova neophodnih za funkcionisanje udruženja.

4. Ostale informacije u finansijskim izvještajima

Uprava je odgovorna za ostale informacije uključene u godišnje izvještaje, ali ne uključuju finansijske izvještaje niti izvještaj neovisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja. Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim ako u izvještaju neovisnog revizora to nije posebno naglašeno. Revizor ne izražava uvjerenje bilo koje vrste vrste vezano za ostale informacije.

5. Odgovornost Uprave za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za pripremanje i fer prezentaciju priloženih finansijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Odgovornosti Uprave obuhvataju: dizajniranje, uspostavljanje i održavanje internih kontrola vezanih za pripremanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogreške, bilo zbog prevare ili grešaka; odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika; te davanje razboritih računovodstvenih procjena u datim uslovima. U sastavljanju finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna za procjenu sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Udruženja Asocijacija izvođača i svirača Vogošća da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Društvo, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za nadzor odgovorni su za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja uspostavljenog od strane Društva.

6. Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

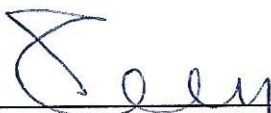
Naša odgovornost je izraziti nezavisno mišljenje o priloženim finansijskim izvještajima na temelju naše revizije. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Navedeni standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim pravilima, te da reviziju planiramo i obavimo kako bismo se u razumnoj mjeri uvjerali da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogreške. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili pogreški i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.


Revizija uključuje primjenu postupaka kojima se prikupljaju revizijski dokazi o iznosima i drugim podacima objavljenim u finansijskim izvještajima. Odabir postupaka zavisi od procjene revizora, uključujući i procjenu rizika materijalno značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, bilo kao posljedica prevare ili pogreške. U procjeni rizika revizor procjenjuje interne kontrole koje su relevantne za sastavljanje i objektivnu prezentaciju finansijskih izvještaja kako bi odredio revizijske postupke primjerene datim okolnostima, a

ne kako bi izrazio mišljenje o učinkovitosti internih kontrola u Društvu. Revizija također uključuje ocjenjivanje primjerenosti primjenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena Uprave, kao i prikaz finansijskih izvještaja u cjelini.

Mostar, 10.04.2023. godine

Revizija-Auditing d.o.o. Mostar
Trg Ivana Krndelja 36, 88000 Mostar


Zoran Turković, ovlašteno lice




Selma Macić, ovlaštena revizorica

Nap.* Sadržaj

1 **Opšti podaci**

Odgovornost za finansijske izvještaje

Bilans stanja

Izvještaj o prihodima i rashodima

Napomene uz finansijske izvještaje*

2 Računovodstvene politike

2 Rizici vezani uz finansijske instrumente

Napomene uz bilans stanja*

3 Stalna sredstva

4 Finansijska imovina

5 Novac i novčani ekvivalenti

6 Potraživanja za plaćeni PDV

7 Finansijske obaveze

8 Odgođeni prihod

9 Obaveze za PDV

10 Ostale obaveze uključujući razgraničenja i rezerevisanja

Napomene uz izvještaj o prihodima i rashodima *

11 Prihodi od vlastite aktivnosti

12 Ostali prihodi i dobiti

13 Troškovi materijala, energije i goriva

14 Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

15 Amortizacija

16 Troškovi primljenih usluga

17 Humanitarni rashodi

18 Finansijski rashodi

19 Ostali rashodi i gubici

20 Potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

21 Povezane stranke

22 Ostalo

**Odgovornost za objavu Napomena uz finansijske izvještaje je na Upravi društva, dok je boldirani tekst u okviru Napomena stav revizora po određenim pitanjima.*

NAPOMENA 1 – OPŠTI PODACI

„AIS“ je Udruženje ASOCIJACIJA IZVOĐAČA I SVIRAČA Vogošća, Bosna i Hercegovina

Asocijacija izvođača i stvaralaca „AIS“ upisan je u Registar udruženja kod Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine Rješenjem broj UP08-07-1-1216/14 od dana 23.05.2014. godine. Skraćeni naziv Udruženja je: AIS.

Naziv Udruženja AIS na engleskom jeziku glasi: Association of Performers and Creators.

Upis je izvršen pod registarskim brojem 1592 Knjiga I Registra sa danom 23.05.2014. godine.

Rješenjem Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine od dana 19.06.2015. godine mijenja se adresa sjedišta AIS-a, tako da se umjesto dosadašnje adrese Srpskih vladara broj 9, Istočno Sarajevo, upisuje sljedeća: Ulica Jošanička bb, Vogošća.

Organi AIS-a su:

- Skupština;
- Upravni odbor;
- Nadzorni odbor.

Lica ovlaštena za zastupanje AIS-a su:

Almir Ajanović, predsjednik Upravnog odbora AIS-a i
Slaviša Guja, potpredsjednik Upravnog odbora AIS-a.
Jasmina Misirlić, direktor Stručne službe

Mandat licima za zastupanje traje četiri godine, odnosno za direktora Stručne službe pet godina, sa mogućnošću reizbora.

Skupština je najviši organ AIS-a i čine je svi redovni članovi AIS-a, sa jednakim pravom glasa.

Predsjednik Skupštine je Fuad Backović – do 01.08.2022.
Predsjednik Skupštine je Miroslav Janjanin – od 01.08.2022.

Članovi Upravnog odbora su:

Do 01.08.2022. godine

1. Almir Ajanović, predsjednik
2. Slaviša Guja, potpredsjednik
3. Aldin Kurić, član
4. Borislav Domazet, član
5. Miroslav Janjanin, član

Od 01.08.2022. godine

1. Almir Ajanović, predsjednik
2. Slaviša Guja, potpredsjednik
3. Dalal Midhat Talakić, član

4. Miroslav Bartulica, član
5. Damir Bečić, član

Članovi Nadzornog odbora:

Do 01.08.2022. godine

1. Miroslav Bartulica, predsjednik
2. Hanka Paldum, član
3. Nedim Srnja, član

Od 01.08.2022. godine

1. Mugdim Avdić, predsjednik
2. Muamer Đozo, član
3. Nedim Srnja, član

Nadzorni odbor ima tri člana s mandatom od četiri godine, i mogućnošću reizbora.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora bira Skupština Udruženja.

Nadzorni odbor kontrolira finansijsko poslovanje AIS-a i o svom radu izvještava Upravni odbor i Skupštinu Udruženja najmanje jedanput godišnje.
Direktor Stručne službe je Jasmina Misirlić.

Rješenjem Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine broj: UP08-07-1-1216/14 od dana 04.12.2014. godine, upisana je promjena naziva Udruženja, tako da novi puni naziv glasi: ASOCIJACIJA IZVOĐAČA I SVIRAČA „AIS“.

Promijenjen je i naziv Udruženja na engleskom jeziku, pa se upisuje novi naziv koji glasi: ASSOCIATION OF PERFORMERS AND MUSICIANS.

Ovim rješenjem imenovana je Jasmina Misirlić, ulica Braće Halać broj 15, Vogošća, direktorica Udruženja, za lice ovlašteno za zastupanje Udruženja u pravnom prometu.

U 2020. godini usvojen je novi Statut AIS-a, a navedena izmjena je upisana Rješenjem Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine broj: UP09-07-1-244/20 od dana 05.06.2020. godine.

U skladu sa Zakonom o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava, Institut za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine je dana 08.05.2015. godine donio Rješenje o izdavanju Dozvole za kolektivno ostvarivanje prava izvođača muzičkih djela broj: IP-03-47-5-02676/15VT. Navedenim Rješenjem potvrđeno je da AIS ispunjava sve uslove za davanje dozvole uključujući registraciju kod Ministarstva pravde BiH, usvojen Statut, podatke o licima za zastupanje, podatke o izvođačima (297), popis djela koja čine repertoar (3.835), usvojen Poslovni plan, te tehničke i kadrovske uslove itd.

Ciljevi i djelatnosti AIS-a, u skladu sa Statutom, su:

- Sklapanje ugovora o prenosu neisključivih prava korisnicima za korištenje izvođačkih djela iz repertoara Udruženja pod jednakim uslovima za iste vrste korisnika, za iste vrste djela i za iste načine korištenja;
- Sklapanje kolektivnih ugovora sa reprezentativnim udruženjima korisnika o uslovima za korištenje izvođačkih djela;

- Objavljivanje usaglašene tarife o visini naknada za korištenje izvođačkih djela i upoznavanje korisnika sa visinama tih naknada;
- Naplatu naknade za korištenje izvođačkih djela;
- Raspodjelu naplaćenih, odnosno primljenih naknada izvođačima prema unaprijed određenim pravilima o raspodjeli;
- Kontrolu nad korištenjem izvođačkih djela koja čine repertoar Udruženja;
- Pokretanje i vođenje postupka zaštite kod sudova i drugih državnih organa u slučaju povrede prava koja ostvaruje Udruženje;
- Sklapanje ugovora sa stranim kolektivnim organizacijama i njihovim udruženjima;
- Druge aktivnosti koje su povezane sa kolektivnim ostvarivanjem prava i koje mogu razumno predstavljati troškove poslovanja Udruženja (obrazovne i promotivne aktivnosti za podizanje svijesti o potrebi poštovanja izvođačkog prava, njegove zaštite i slično);
- U promotivne aktivnosti Udruženja treba uključiti sve radiostanice i televizije koje su registrirane u Regulatornoj agenciji za komunikacije Bosne i Hercegovine (RAK), zbog ravnopravnosti korisnika;
- Saradnja sa istim ili sličnim udruženjima, asocijacijama, pravnim licima, institucijama vlasti u zemlji i inostranstvu, u svrhu ostvarivanja djelatnosti Udruženja, u skladu sa Zakonom;
- Neposredno potiče zakonodavnu djelatnost glede cjelovite zaštite izvođača u Bosni i Hercegovini;
- Poduzima i druge mjere predviđene zakonom i drugim propisima radi zaštite i ostvarivanja cjelovite pravne zaštite izvođača;
- Izdavanje publikacija, u svrhu ostvarivanja djelatnosti Udruženja, u skladu sa zakonom.

Kolektivni ugovori

Institut za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine je dana 08.05.2015. godine donio Rješenje o izdavanju Dozvole za kolektivno ostvarivanje prava izvođača muzičkih djela broj: IP-03-47-5-02676/15VT.

Kolektivni ugovori iz ranijeg perioda (2015. - 2021.)

Dana 01.12.2015. godine u Službenom glasniku BiH broj 92, objavljen je Kolektivni ugovor o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimka izdatog na nosaču zvuka, broj UE 01-08-2015 potpisan 19.11.2015. godine. Ugovor je potpisan između AIS-a, kao Kolektivne organizacije, sa jedne strane i Udruženja privatnih elektronskih medija u BiH – PEM, Asocijacije elektronskih medija u BiH – AEM i Udruženja lokalnih radio stanica RS – URS, kao Korisnika, sa druge strane.

Ugovorne strane su dana 20.11.2018. godine zaključile Aneks broj 1 Kolektivnog ugovora o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimka izdatog na nosaču zvuka kojim se trajanje Ugovora produžava na period od tri godine.

Dana 04.07.2016. godine zaključen je Kolektivni ugovor sa Udruženjem distributera medijskih usluga (UDMU) koje okuplja i predstavlja interese većine korisnika iz djelatnosti kablovskih operatera ili distributera na teritoriji cjelokupne BiH i shodno tome predstavlja reprezentativno udruženje.

Ugovorne strane su dana 07.05.2018. godine zaključile Aneks1 Kolektivnog ugovora o korištenju izvođačkih prava na muzičkim djelima putem reemitovanja i činjenja dostupnim javnosti izvođenja sa snimaka na nosaču zvuka. Pomenutim Aneksom se promijenio procenat za obračune iznosa naknada sa dosadašnjih 0,75% na 0,675%, odnosno, ne manje od 0,75 KM po pretplatniku na godišnjem nivou.

29.12.2016. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o utvrđivanju tarife za plaćanje naknade za javno saopštavanje izvedbi muzičkih djela od strane korisnika u oblasti ugostiteljstva koje predstavlja Udruženje hotelijera i restoratera u BiH (UHRBIH).

22.11.2017. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor sa društvom BH Telecom broj: 01-155-2017 za reemitovanje i činjenje dostupnim javnosti izvođenja muzičkih djela iz repertoara Udruženja, na period od tri godine.

22.11.2017. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor sa društvom Mtel a.d. Banja Luka broj: 01-156-2017 za reemitovanje i činjenje dostupnim javnosti izvođenja muzičkih djela iz repertoara Udruženja, na period od 3 godine.

29.04.2019. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimaka izdatog na nosaču zvuka sa društvom Radiotelevizija Federacije Bosne i Hercegovine broj: 04-10-2019. Predmet ovog Kolektivnog ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a koje čine zaštićeni repertoar AIS-a na teritoriji BiH i koji se koriste putem emitovanja sa snimaka.

29.04.2019. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimaka izdatog na nosaču zvuka sa društvom Radiotelevizija Bosne i Hercegovine broj: 04-11-2019. Predmet ovog Kolektivnog ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a koje čine zaštićeni repertoar AIS-a na teritoriji BiH i koji se koriste putem emitovanja sa snimaka.

22.11.2020. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor sa društvom BH Telecom broj: 01-36-2020 za reemitovanje i činjenje dostupnim javnosti izvođenja muzičkih djela iz repertoara Udruženja, na period od 01.12.2020. do 05.07.2022. godine.

22.11.2020. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor sa društvom Mtel a.d. Banja Luka broj: 01-37-2020 za reemitovanje i činjenje dostupnim javnosti izvođenja muzičkih djela iz repertoara Udruženja, na period od 30.12.2020. do 05.07.2022. godine.

30.04.2021. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimaka izdatog na nosaču zvuka sa društvom Radiotelevizija Bosne i Hercegovine broj: 01-11-2021. Predmet ovog Kolektivnog ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a koje čine zaštićeni repertoar AIS-a na teritoriji BiH i koji se koriste putem emitovanja sa snimaka.

30.04.2021. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimaka izdatog na nosaču zvuka sa društvom Radiotelevizija Federacije Bosne i Hercegovine broj: 01-12-2021. Predmet ovog Kolektivnog ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a koje čine zaštićeni repertoar AIS-a na teritoriji BiH i koji se koriste putem emitovanja sa snimaka.

30.06.2021. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimaka izdatog na nosaču zvuka sa društvom JP Radio – televizija Republike Srpske broj: 01-16-2021. Predmet ovog Kolektivnog ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a koje čine zaštićeni repertoar AIS-a na teritoriji BiH i koji se koriste putem emitovanja sa snimaka.

Kolektivni ugovori iz 2022. godine

19.01.2022. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o korištenju izvedbi muzičkih djela emitovanjem sa snimka izdatog na nosaču zvuka sa Udruženjem privatnih elektronskih medija u BiH – PEM i sa Asocijacijom elektronskih medija u BiH - AEM (reprezentativno udruženje) broj: 01-05-2022. Predmet ovog Kolektivnog ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a koje čine zaštićeni repertoar AIS-a na teritoriji BiH i koje se emituju sa snimka. Ovaj Kolektivni ugovor primjenjuje se za period od 21.11.2021. do 20.11.2024. godine, odnosno isti se nadovezuje na period važenja prethodnog Kolektivnog Ugovora i pratećeg Aneksa.

13.12.2022. godine AIS je zaključio Kolektivni ugovor o korištenju izvođačkih prava na muzičkim djelima putem reemitovanja i činjenja dostupnim javnosti izvođenja sa snimaka na nosaču zvuka sa Asocijacijom kabel operatera i distributera mrežnih usluga u Bosni i Hercegovini „AKOP BiH“ (reprezentativno udruženje) broj: 01-198-2022. Predmet ovog Kolektivnog ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a koje čine zaštićeni repertoar AIS-a na teritoriji BiH i koje se saopštavaju javnosti reemitovanjem i putem činjenja dostupnim javnosti sa snimaka. Ovaj Kolektivni ugovor primjenjuje se za period od 05.07.2022. do 04.07.2025. godine.

Kolektivnim ugovorima uređuje se:

- Tarifa, osnovica za obračun i način primjene tarife;
- Uslovi za korištenje izvedbi muzičkih djela iz repertoara Udruženja AIS putem emitovanja sa snimka;
- Okolnosti korištenja zbog kojih se visina određene naknade prema tarifi uvećava, smanjuje ili oprašta;
- Rok i način naplate naknade za korištenje izvedbi muzičkih djela putem emitovanja sa snimka.

Predmet ovih Kolektivnih ugovora su izvedbe muzičkih djela domaćih i stranih muzičkih izvođača, bez obzira na žanr kojem pripadaju, a čine zaštićeni repertoar Udruženja AIS na teritoriji Bosne i Hercegovine i koja se emituje sa snimka.

Prema Ugovoru, Kolektivna organizacija (AIS) je dužna sa svakim Korisnikom zaključiti ugovor o neisključivom prenosu prava, bez diskriminacije.

Tarife i naplata

Elektronski mediji

Kod Udruženja privatnih elektronskih medija u BiH (PEM), Asocijacije elektronskih medija u BiH (AEM), Udruženja lokalnih radio stanica RS (URS), osnov za određivanje primjerene tarife je neto prihod Korisnika ostvaren od sponzorstva muzičkih emisija (PSME) i od redovnog oglašavanja u marketing prostoru Korisnika (PROM).

U svrhu utvrđivanja osnova za obračun naknade, Korisnik je dužan dostaviti Kolektivnoj organizaciji podatke o neto prihodima sa razdvojenim osnovama za sticanje, godišnji finansijski izvještaj u segmentu sponzorstva i redovnog oglašavanja za prethodnu poslovnu godinu i popunjen formular koji pokazuje prihode koji ne spadaju u neto prihod Korisnika.

Tarifni procenti za Korisnike iz oblasti elektronskih medija iznose:

- 0,80% za Korisnike koji emituju radio program;
- 0,60% za Korisnike koji emituju RTV program;
- 0,40% za Korisnike koji emituju TV program.

Korisnici koji emituju izvedbe muzičkih djela sa snimka izdatog na nosaču zvuka iz repertoara Kolektivne organizacije dužni su da zaključe Pojedinačne ugovore sa Kolektivnom organizacijom u skladu sa ovim Kolektivnim ugovorom.

Korisnicima koji su Pojedinačni ugovor sa Kolektivnom organizacijom zaključili do 01.02.2016. godine, vršio se oprost dugovanja prema Kolektivnoj organizaciji na ime naknade za emitovanje izvedbi muzičkih djela sa snimka u periodu od dana izdavanja dozvole Kolektivnoj organizaciji za obavljanje djelatnosti kolektivnog ostvarivanja izvođačkih prava na muzičkim djelima (08.05.2015. godine) do momenta zaključenja Pojedinačnog ugovora. Za korisnike koji Pojedinačni ugovor zaključe nakon tog datuma, vrši se obračun od dana 08.05.2015. godine.

Udruženje distributera medijskih usluga „UDMU“

Osnov za utvrđivanje tarife kod Udruženja distributera medijskih usluga (kablovski operateri) uzima se u obzir ukupan bruto prihod Korisnika (UBP) ostvaren po osnovu reemitovanja i putem činjenja dostupnim javnosti izvedbi muzičkih djela sadržanih u televizijskim i radijskim programima sa snimka koji je umanjen za 40% na ime troškova kablovskog operatera za održavanje kablovsko – komunikacijskog sistema. Procenat koji se obračunava na osnovicu definisan je ugovorima sa pojedinim korisnicima po 0,675% (do 07.05.2018. godine 0,75%), odnosno, ne manje od 0,75 KM po pretplatniku na godišnjem nivou. Korisnik je dužan dostaviti Kolektivnoj organizaciji podatke o bruto prihodima sa razdvojenim osnovama za sticanje, godišnji finansijski izvještaj u segmentu sponzorstva i redovnog oglašavanja za prethodnu poslovnu godinu i popunjen formular koji pokazuje prihode koji ne spadaju u bruto prihod Korisnika (UBP).

Udruženje hotelijera i restoratera BiH „UHRBIH“

Za Udruženje hotelijera i restoratera u BiH naknada se računa mjesečno za svaki mjesec rada ugostiteljskog objekta u paušalnom iznosu bez obzira na popunjenost objekta. Ugovorom su definisane zone u kojima se objekat nalazi (koje su podijeljene u zone A, B,

C i D) kao i kapacitet (broj soba kod hotela, broj sjedećih mjesta u ugostiteljskim objektima) i to služi kao osnov za obračun mjesečne paušalne naknade.

Trgovački centri i trgovački lanci

Obračun naknade za trgovačke centre i trgovačke lance vrši se na osnovu kvadratne površine poslovnog prostora u kojem se obavlja trgovina i/ili pružaju trgovinske usluge, na mjesečnoj ili godišnjoj osnovi. Obzirom da za trgovačke centre i trgovačke lance ne postoje reprezentativna udruženja, u skladu sa zakonom potpisuju se pojedinačni ugovori po ispregovaranoj tarifi sa svakim korisnikom iz te djelatnosti, vodeći računa o tome da se ne desi diskriminacija vezana za uslove i tarifu (ukoliko postoji takva mogućnost).

Tarife za trgovačke centre i trgovačke lance i druge poslovne prostore obračunavaju se na sljedeći način:

Tarifa za trgovačke lance i druge poslovne prostore:

Vrijednost boda: 0,042 KM bez PDV-a.

<u>Površina prostora (m²):</u>	<u>Broj bodova:</u>
Do 50 m ²	50
Od 51 do 100 m ²	75
Od 101 do 200 m ²	100
Od 201 do 300 m ²	150
Od 301 do 400 m ²	200
Od 401 do 800 m ²	300
Od 801 do 1.500 m ²	500
Na svakih dodatnih 400 m ²	Po 100

Tarifa za trgovačke (tržne centre):

Vrijednost boda: 0,042 KM bez PDV-a.

Iznos naknade za saopštavanje javnosti izvedbi muzičkih djela sa snimka ili izvedbi muzičkih djela koja se emituju sa snimka u velikim trgovinskim prostorima zavisi od kvadratne površine velikog trgovinskog prostora, koji koriste kupci, odnosno korisnici usluga i obračunava se mjesečno na sljedeći način: 1 bod po m².

Svi Kolektivni ugovori traju tri godine od dana zaključenja.

Sjedište AIS-a

Asocijacija izvođača i svirača „AIS“ je registrovan na adresi:
Jošanička bb
Vogošća
Bosna i Hercegovina

ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonu o računovodstvu i reviziji F BiH ("Službene novine F BiH", br. 15/21), za knjigovodstvo i računovodstvo pravne osobe odgovoran je njegov direktor. Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku finansijsku godinu budu sastavljeni finansijski izvještaji sukladno Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje sukladno važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima, i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji F BiH. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Društva:




Jasmina Misirlić, odgovorno lice
Udruženje Asocijacija izvođača i svirača Vogošća



BILANS STANJA

(svi iznosi su iskazani u KM)

	Nap.*	Period završen 31. Dec. 2022	Period završen 31. Dec. 2021
SREDSTVA			
Dugoročna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	3	2.953	1.563
		2.953	1.563
Kratkoročna imovina			
Finansijska imovina	4	693.430	344.049
Novac i novčani ekvivalenti	5	700.839	757.716
Potraživanja za plaćeni PDV	6	5.187	5.739
		1.399.456	1.107.504
AKTIVA UKUPNO		1.402.409	1.109.067
Kratkoročne obaveze			
Finansijske obaveze	7	28.785	58.240
Odgođeni prihod	8	21.516	-
Obaveze za PDV	9	66.225	-
Ostale obaveze uključujući razgraničenja i rezervisanja	10	1.285.883	1.050.827
		1.402.409	1.109.067
PASIVA UKUPNO		1.402.409	1.109.067


Jasmina Misirlić, odgovorno lice

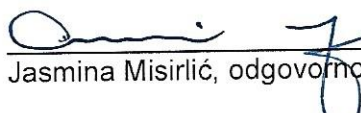


*Napomene u prilogu su sastavni dio ovih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

(svi iznosi su iskazani u KM)

	Nap.*	Period završen 31. Dec. 2022	Period završen 31. Dec. 2021
Prihodi od vlastite aktivnosti	11	1.120.915	1.065.197
Ostali prihodi i gubici	12	42.007	-
Ukupno prihodi		1.162.922	1.065.197
Troškovi materijala, energije i goriva	13	6.069	4.710
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	14	277.247	153.232
Amortizacija	15	1.924	2.846
Troškovi primljenih usluga	16	112.954	133.281
Humanitarni rashodi	17	-	8.612
Finansijski rashodi	18	843	-
Ostali rashodi i gubici	19	763.885	762.516
Ukupno rashodi		1.162.922	1.065.197
Višak prihoda nad rashodima		-	-
Višak rashoda nad prihodima		-	-


Jasmina Misirlić, odgovorno lice



*Napomene u prilogu su sastavni dio ovih izvještaja.

NAPOMENA 2 - OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I RIZICI VEZANI ZA FINANSIJSKE INSTRUMENTE

Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ('MSFI') koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde i regulativom BiH.

Period prezentacije

Ukupan revidirani period je 12 mjeseci.

Revizija obuhvata godišnji period od 1. januara 2022. godine do 31. decembra 2022. godine.

Osnov za prezentaciju finansijskih izvještaja

AIS kao neprofitna organizacija dužna je voditi knjigovodstvo u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene Novine FBiH“ 15/21) i Kontnim planom za udruženja.

Finansijski izvještaji AIS-a sačinjeni su po načelu historijskog troška.

Finansijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će AIS biti sposoban izmirivati svoje obaveze u normalnom toku poslovanja.

Nastavak poslovanja AIS-a pod pretpostavkom vremenske neograničenosti ovisi o sposobnosti AIS-a da obezbijedi dovoljan tok novčanih sredstava kako bi blagovremeno izmirila obaveze i obezbijedila izvore finansiranja. Kako bi se to postiglo, Uprava AIS-a ulaže napore kako bi obezbijedila sredstva za ostvarenje svojih ciljeva i unaprijedila finansijski položaj AIS-a.

Finansijski izvještaji predstavljeni su u konvertibilnim markama.

Priznavanje prihoda

Prihod je povećanje ekonomskih koristi tokom obračunskog razdoblja u obliku priliva ili poboljšanja imovine, odnosno smanjenja obaveza kojima dolazi do povećanja kapitala i ne odnose se na uplate vlasnika kapitala u kapital niti njihove uloge u kapital.

Priznavanje prihoda se vrši prema računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati,
- nerecipročni prihodi (donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi

- (naplaćeni) najkasnije do trenutka predavanja finansijskih izvještaja za isto razdoblje,
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilansu kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti),
 - donacije povezane s nefinansijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilansu kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sistemskoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinansijske imovine u razdoblju korištenja.

Prihodi se klasificiraju na:

- Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga,
- Prihodi od članarina i članskih doprinosa,
- Prihodi po posebnim propisima,
- Prihodi od imovine,
- Prihodi od donacija i
- Ostali prihodi.

Prihodi od prodaje roba/pružanja usluga obuhvataju prihode koje neprofitne organizacije ostvare od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

Prihodi od članarina i članskih doprinosa obuhvaćaju prihode koji se ostvaruju od obaveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

Prihodi po posebnim propisima obuhvaćaju prihode po posebnim propisima iz budžeta i iz ostalih izvora. Prihodi po posebnim propisima iz budžeta jesu prihodi koje neprofitne organizacije ostvaruju u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog budžeta i budžeta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora jesu prihodi koje neprofitne organizacije ostvaruju u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

Prihodi posebnim propisima koje AIS iskazuje odnose se na naknade za izvođačka prava koji se prikupljaju od strane korisnika prava, a isplaćuju se izvođačima (isplata se iskazuje kao ostali rashod).

Prihodi od imovine, obuhvaćaju prihode od finansijske i prihode od nefinansijske imovine. Prihodi od finansijske imovine jesu: kamate (za date kredite i zajmove, pa vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne kursne razlike, dividende, dobit trgovačkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija. Prihodi od nefinansijske imovine jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinansijske imovine.

Kursna razlika nastaje kada dođe do promjene u valutnom kursu između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcije. Kursna razlika je i razlika nastala zbog primjene valutne klauzule. Pozitivna kursna razlika evidentira se kao prihod.

Prihodi od donacija obuhvataju novac i drugu imovinu koju bez obaveze vraćanja neprofitne organizacije dobiju iz državnog budžeta, budžeta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inostranih vlada i međunarodnih institucija, od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba i fizičkih lica.

Ostali prihodi sadrže prihode od naknade šteta i refundacija, te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ovih prihoda evidentira se otpis obaveza i naplaćena otpisana potraživanja, te prodaja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine.

Priznavanje rashoda

Rashodi su umanjenja ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obaveza bez istodobnog povećanja finansijske imovine.

Rashodi se priznaju po historijskom trošku u periodu u kojem su nastali.

Prema ovom načelu svi rashodi se priznaju, knjiže i iskazuju u finansijskim izvještajima u onom obračunskom periodu u kom su i nastali, odnosno u periodu u kojem je nastala obaveza.

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom periodu na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinansijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje
- troškovi nabavke dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tokom korisnog vijeka upotrebe.

Rashodi se klasificiraju na sljedeće skupine računa:

- rashodi za zaposlenike,
- materijalni rashodi,
- rashodi amortizacije,
- finansijski rashodi,
- donacije i
- ostali rashodi.

Naknade zaposlenicima

Rashodi za zaposlenike sadrže plaće (u bruto iznosu) i ostale rashode za radnike: bonus za uspješan rad, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, posebne nagrade i slično), darove (radnicima, djeci radnika i slično), otpremnine, naknade za bolest (za bolovanje do 42 dana), invalidnost i smrtni slučaj te doprinose na plaće.

Plaće su naknade koje poslodavac isplaćuje zaposlenicima za obavljeni rad. Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor i plaćene izostanke i ostale naknade plaća (njega djeteta, vojna vježba i slično).

Plaće u naturi jesu dobra i usluge određene novčane vrijednosti koje neprofitne organizacije daju radnicima za obavljeni rad, a oni ih koriste u slobodno vrijeme i za zadovoljavanje vlastitih potreba.

Naknade troškova radnicima uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prevoz, rad na terenu i odvojeni život te rashode za stručno usavršavanje radnika.

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade.

AIS u normalnom toku poslovanja plaća državnim fondovima, u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje, poreze i doprinose na i iz plate koji se obračunavaju u skladu sa zakonom. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u istom periodu na koji se odnose plate.

Materijalni rashodi obuhvaćaju troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcionisanje i obavljanje djelatnosti.

Tekuće i investicijsko održavanje podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutrašnjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remont postrojenja i opreme i slično.

Rashodi amortizacije obuhvaćaju trošak nabavke dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku upotrebe prema propisanim stopama amortizacije. Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u upotrebu.

Finansijski rashodi obuhvaćaju rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne kursne razlike i efekte primjene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute finansijske rashode.

Kursna razlika nastaje kada dođe do promjene u valutnom kursu između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcije. Kursna razlika je i razlika nastala zbog primjene valutne klauzule. Negativna kursna razlika evidentira se kao rashod.

Zatezne kamate se iskazuju odvojeno od vrijednosti transakcija temeljem kojih su nastale.

Donacije sadrže tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima. Donacije su tekući i/ili kapitalni prenosi sredstava inostranim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima. Tekuće donacije uključuju i prenose u naturi kao što su hrana, odjeća, pokrivači, lijekovi koje neprofitna organizacije može davati krajnjim korisnicima.

Ostali rashodi sadrže kazne, penale i naknade štete, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

Ostali rashodi koje AIS iskazuje odnose se na isplate naknada za izvođačka prava koja se prikupljaju od strane korisnika prava, a isplaćuju se izvođačima. Visinu spomenute naknade mora potvrditi Skupština AIS-a. Prikupljena naknada se iskazuje kao prihod po posebnim propisima.

Isplate izvođačkih naknada vrše se u skladu Statuom AIS-a i Godišnjim planom raspodjele ubranih naknada za 2022. godinu, prema kojem je AIS dužan da svojim članovima vrši raspodjelu ostvarenog prihoda, osim sredstava određenih za pokriće

troškova zaštite (troškova ubiranja, obrade podataka i raspodjele izvođačkih naknada), te troškova poslovanja AIS-a i sredstava određenih za Fond za socijalne i kulturne namjene AIS-a (do 10% prihoda ostvarenih u skladu sa Zakonom o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava, Statutom i internim aktima AIS-a).

Utvrđivanje rezultata

Na kraju izvještajnog perioda rezultat se utvrđuje tako što se za ukupan iznos rashoda odobravaju računi rasporeda rashoda i zadužuju računi obračuna prihoda i rashoda.

Za ukupnu svotu prihoda zadužuju se računi rasporeda prihoda i odobravaju računi obračuna prihoda i rashoda. Ako je potražna strana na računu obračuna prihoda i rashoda veća od dugovne za utvrđenu razliku zadužuje se račun obračuna prihoda i rashoda poslovanja i odobrava odgovarajući račun viška prihoda. Ako je dugovna strana na računu obračuna prihoda i rashoda veća od potražne za utvrđenu razliku odobrava se račun obračuna prihoda i rashoda i zadužuje račun manjka prihoda. Saldo na kraju godine utvrđuje se prebijanjem računa viška i manjka.

Materijalna sredstva

Materijalna sredstva se vrednuju po historijskom trošku ili nadoknadivom iznosu, zavisno šta je niže. Trošak uključuje cijenu dobavljača i sve troškove do momenta stavljanja sredstava u upotrebu.

Amortizacija stalnih sredstava se obračunava upotrebom proporcionalne metode kojom se njihov trošak otpisuje tokom njihovog procijenjenog korisnog vijeka trajanja.

Korištene stope amortizacije su:

- | | <u>Stopa amortizacije</u> |
|----------|---------------------------|
| • Oprema | 15% - 33,33% |

Sačinjene su inventurne liste na dan 31. decembra 2022. godine. Popisne liste su tačne i kompletne.

Zalihe

U skladu sa MRS 2, zalihe se vode po trošku ili neto prodajnoj cijeni zavisno šta je niže. Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara iskazuju se po troškovima nabavke koji obuhvataju fakturnu cijenu i zavisne troškove nabavke.

Sitan inventar čine stvari koje imaju vijek trajanja kraći od jedne godine i stvari čija je pojedinačna vrijednost manja od KM 1.000,00.

Alat i sitan inventar se otpisuju 100% prilikom stavljanja u upotrebu, a isknižavanje iz knjigovodstvene evidencije se vrši u momentu rashodovanja.

Potraživanja

Potraživanja se iskazuju po fakturisanom iznosu umanjeno za ispravku sumnjivih i spornih potraživanja.

Potraživanja od kupaca, države i državnih institucija, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih lica iskazuju se u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podatka o njegovoj vrijednosti.

Usklađivanja potraživanja obavljaju se u slučajevima kada potraživanje nije naplativo.

Gotovina i ekvivalenti gotovine

Gotovina i ekvivalenti gotovine iskazuju se u bilansu stanja u nominalnom iznosu. Za potrebe izrade izvještaja o novčanom toku, novac i novčani ekvivalenti obuhvataju gotovinu i stanja na računima kod banaka i u blagajni.

Rezervisanje

Rezervisanja se priznaju ako postoji sadašnja pravna ili izvedena obaveza kao posljedica događaja prošlog razdoblja i ako je vjerovatno da će biti potreban odliv sredstava, te ako se može pouzdano procijeniti iznos obaveze.

Porezi

AIS je neprofitna organizacija i nije obveznik poreza na dobit s obzirom da se finansira iz sredstava drugih pravnih lica. Prema važećim zakonskim propisima udruženja i fondacije nisu obveznici obračuna i plaćanja poreza na dobit.

Strane valute

Transakcije u stranim valutama se preračunavaju u funkcionalnu valutu po važećem kursu na datum transakcija.

Novčana sredstva i obaveze izražene u stranoj valuti na dan izvještaja o finansijskom položaju pretvaraju se u funkcionalnu valutu primjenom važećeg kursa na taj datum.

Pozitivne i negativne kursne razlike koje nastanu podmirenjem tih transakcija i pretvaranjem novčanih sredstava i obaveza izraženim u devizama priznaju se u bilansu uspjeha.

Na dan 31. decembra 2022. godine odnos EUR-a i konvertibilne marke je fiksna ('valutni odbor') i iznosi: EUR 1 = KM 1,95583.

RIZICI VEZANI UZ FINANSIJSKE INSTRUMENTE

Tokom svog poslovanja Društvo je izloženo različitim finansijskim rizicima kao što su: tržišni rizik (valutni rizik), kreditni rizik, rizik likvidnosti i kamatni rizik. Pristup Društva u upravljanju rizicima je usmjeren na procjenu nepredvidljivosti finansijskog tržišta i iznalaženju načina za pravovremeno minimiziranje mogućih negativnih efekata na finansijske performanse Društva.

Valutni rizik

Društvo ulazi u značajne međunarodne transakcije i zbog toga nije izložena tržišnom riziku koji se odnosi na fluktuaciju kursa stranih valuta.

Kreditni rizik

Društvo nije značajno izložena kreditnom riziku.

Fer vrijednost

Knjigovodstveni iznosi gotovine i ekvivalenta gotovine, potraživanja i obaveza, korigovana za bilo kakvo umanjenje, su približno jednaki njihovim fer vrijednostima.

- Rezervisanja

Rezervisanje se priznaje ako, i samo ako, Društvo ima sadašnju obavezu (pravnu ili druge) nastalu kao rezultat prošlog događaja i vjerovatno je da će za podmirivanje te obaveze biti potreban odliv ekonomskih resursa, te ako je moguće realno procijeniti iznos obaveze. Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obaveze na datum bilansa, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti u vezi te obaveze. Kada se rezervisanje mjeri na temelju procijenjenih novčanih tokova , iznos rezervisanja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka potrebnih za izmirenje obaveze. U slučaju diskontiranja , povećanje u rezervisanjima koje odražava protok vremena priznaje se kao trošak kamata.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za izmirenje rezervisanja nadoknaditi treća strana ,potraživanje se priznaje kao imovina samo kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te da se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

- Potencijalna imovina i obaveze

Potencijalne obaveze kao i potencijalna imovina nisu priznate u finansijskim izvještajima. Potencijalne obaveze se objavljuju u bilješkama osim ukoliko odljev ekonomskih koristi nije vjerovatan.

- Događaji nakon datuma bilansa

Događaji nakon datuma bilansa koji daju dodatne informacije o finansijskom položaju Društva na datum bilansa (događaji koji zahtijevaju usklađivanje) reflektirani su u finansijskim izvještajima. Događaji nakon datuma bilansa koji se ne smatraju događajima koji zahtijevaju usklađivanje objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

- **Usporedne informacije**

Tamo gdje je potrebno, usporedni podaci se reklasifikuju kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju podataka s podacima tekuće finansijske godine i ostalim podacima.

- **Ključni izvori procjene neizvjesnosti**

Ključne pretpostavke vezane za budućnost i ostale ključne izvore procjene neizvjesnosti na datum bilansa, koje nose značajan rizik uzrokovanja materijalnog usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u okviru naredne finansijske godine su sljedeće:

- **Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme**

Društvo preispituje procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja.

- **Fer vrijednost finansijske imovine i ostalih finansijskih instrumenata**

Uprava koristi svoju prosudbu prilikom procjene umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Primjenjuju se uobičajene tehnike vrednovanja koje se temelje na analizi diskontiranih novčanih tokova na bazi ranijih iskustava Društva vezano za naplatu potraživanja.

- **Ostale procjene**

Ostale procjene koje se koriste pri izradi finansijskih izvještaja odnose se na iznose rezervisanja za potencijalne gubitke po eventualnim sudskim sporovima.

- **Realne vrijednosti**

Fer vrijednost predstavlja iznos za koji se neka imovina može zamijeniti ili neka obaveza podmiriti po tržišnim uslovima. Kako nije moguće doći do referentnih tržišnih cijena značajnog dijela aktive i pasive Društva, fer vrijednosti temelje se na procjenama Uprave s obzirom na vrstu aktive i osnovu obaveze. Uprava vjeruje da se fer vrijednosti aktive i obaveza ne razlikuju značajno od njihove knjigovodstvene vrijednosti.

NAPOMENA 3 – STALNA SREDSTVA

Stalna sredstva iskazuju se po trošku nabavke, a naknadno po trošku nabavke umanjeno za obračunatu amortizaciju.

Iskazana su sredstva nabavne vrijednost KM 16.001, te pripadajuća ispravka vrijednost KM 13.048, odnosno neto knjigovodstvene vrijednosti KM 2.953.

Obračunata je amortizacija perioda KM 1.924.

Nema upisanih tereta nad stalnim sredstvima.

Redovnim godišnjim popisom nisu utvrđene inventurne razlike stalnih sredstava.

Vrijednosti stalnih sredstava, kao i njihove promjene u toku 2022. godine iskazane su tabelarno kako slijedi:

	Nematerijalna imovina	Postrojenja i oprema	Total
Trošak			
Početno stanje	453	12.688	13.141
Povećanje	-	2.860	2.860
Smanjenje	-	-	-
31. Dec. 2022	453	15.548	16.001
Ispravka vrijednosti			
Početno stanje	453	11.125	11.578
Amortizacija perioda	-	1.924	1.924
Smanjenje	-	(454)	(454)
31. Dec. 2022	453	12.595	13.048
Neto knjig.vrijednost			
31. Dec. 2022	-	2.953	2.953
31. Dec. 2021	-	1.563	1.563

- **Nematerijalna imovina**

Iskazana je nabavna vrijednost Nematerijalne imovine u ukupnom iznosu KM 453, a koja se odnosi na software.

- **Postrojenja i oprema**

Iskazana je nabavna vrijednost Postrojenja i opreme u ukupnom iznosu KM 15.548, a koja se odnosi na (značajnije):

- Staklo za stolove KM 1.041
- Kompjuter sa softwerom KM 1.792
- Printer MF HP M 428 KM 629
- Laptop ASUS KM 1.452

Značajnije povećanje u 2022. godini odnosi se na kupovinu laptopa ASUS KM 1.452.

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, stalna sredstva su povećana za KM 1.390, ili 88,93 %.

NAPOMENA 4 – FINANSIJSKA IMOVINA

<i>(U KM)</i>	2022	2021
Finansijska imovina	693.430	344.049
	693.430	344.049

Finansijska imovina u iznosu od KM 693.430 odnosi se na:

- Potraživanja od kupaca KM 691.586
- Ostala kratkoročna potraživanja KM 1.844

Strukturu potraživanja od kupaca u iznosu od KM 691.586 čini:

- Kupci pravna lica KM 146.176
- Kupci – TC, sportski i dr. objekti – javno saopštavanje KM 97.212
- Kupci – kablovski emiteri – reemitovanje KM 370.064
- Kupci – hoteli i dr. ugostiteljski objekti – javno emitovanje KM 78.134

Značajnija potraživanja su od sljedećih kupaca u zemlji:

- Blicnet d.o.o. Banja Luka KM 160.748
- BH Telecom d.d. Sarajevo KM 97.766
- MTEL a.d. Banja Luka KM 75.012
- Telemach d.o.o. Sarajevo KM 21.804

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, potraživanja od kupaca su povećana za KM 349.381.

NAPOMENA 5 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

<i>(U KM)</i>	2022	2021
Transakcijski računi	700.700	757.685
Blagajna	139	31
	700.839	757.716

Iskazana je vrijednost novca u iznosu KM 700.839, a koji se sastoji od novčanih sredstava na transakcijskim računima u domaćoj i stranoj valuti, kao i novčanih sredstava u blagajni.

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, novac i novčani ekvivalenti su smanjeni za KM 56.877, odnosno za 7,51 %.

NAPOMENA 6 – POTRAŽIVANJA ZA VIŠE PLAĆENI PDV

<i>(U KM)</i>	2022	2021
Potraživanja za više plaćeni PDV	5.187	5.739
	5.187	5.739

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, potraživanja za više plaćeni PDV su smanjena za 552, odnosno za 9,62 %.

NAPOMENA 7 – FINANSIJSKE OBAVEZE

<i>(U KM)</i>	2022	2021
Finansijske obaveze	28.785	58.240
	28.785	58.240

Finansijske obaveze u iznosu od KM 28.785 odnose se na:

- Obaveze prema dobavljačima KM 4.059
- Obaveze iz osnova plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih KM 23.909
- Ostale obaveze KM 817

Iskazane su obaveze prema dobavljačima u ukupnom iznosu KM 4.059

Značajnije obaveze su prema sljedećim dobavljačima:

- Reviform d.o.o. Sarajevo KM 2.106
- BH Telecom d.d. Sarajevo KM 1.058

Obaveze iz osnova plaća, naknada plaća i ostalih primanja zaposlenih u iznosu od KM 23.909 odnose se na:

- Obaveze za neto plate KM 9.688
- Obaveze prema fizičkim licima po osnovu ugovora o dijelu KM 2.812
- Obaveze za topli obrok KM 888
- Obaveze za naknade članova odbora, skupština KM 2.814
- Obaveze za poreze i doprinose KM 7.707

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, finansijske obaveze su smanjene za KM 29.455, ili 50,58 %.

NAPOMENA 8 – ODGOĐENI PRIHOD

(U KM)	2022	2021
Odgođeni prihod	21.516	-
	21.516	-

Odgođeni prihod u iznosu od KM 21.516 odnosi se na unaprijed naplaćeni prihod od tržišnih centara.

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, odgođeni prihod je povećan za KM 21.516, ili 100,00 %.

NAPOMENA 9 – OBAVEZE ZA PDV

(U KM)	2022	2021
Obaveze za PDV	66.225	-
	66.225	-

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, obaveze za PDV su povećane za KM 66.225, ili 100,00 %.

NAPOMENA 10 – OSTALE OBAVEZE UKLJUČUJUĆI RAZGRANIČENJA I REZERVISANJA

(U KM)	2022	2021
Ostale obaveze uključujući razgraničenja i rezervisanja	1.285.883	1.050.827
	1.285.883	1.050.827

Ostala razgraničenja i rezervisanja u iznosu od KM 1.285.883 odnose se na:

- Ukalkulisana rezervisana sredstva za tantijeme i fondove za 2022. godinu KM 756.027
- Fond za žalbe - 2019 KM 2.889
- Fond za žalbe - 2021 KM 16.325
- Fond kulturne i socijalne namjene – isplata - 2019 KM 6.772
- Fond kulturne i socijalne namjene - 2020 donacije KM 5.555
- Fond kulturne i socijalne namjene - 2020 ostalo KM 1.146
- Fond kulturne i socijalne namjene - 2021 donacije KM 12.187
- Fond za neprepoznata dijela - 2019 KM 65.585
- Fond za neprepoznata dijela – 2020 KM 9.981
- Fond za neprepoznata dijela – 2021 KM 325.442
- Fond za strana dijela – 2019 KM 36.058
- Fond za strana dijela – 2020 KM 44.409
- Fond za raspodjelu – 2021 – prepoznata dijela – tantijemi KM 3.507

Raspodjela prihoda vrši se na osnovu pravila i principa koji su utvrđeni Statutom AIS-a, odnosno izvođačima za raspodjelu idu sva sredstva od ostvarenih prihoda, nakon odbijenih sredstava za pokriće troškova zaštite (troškova ubiranja, obrade podataka i raspodjele izvođačkih naknada), te troškova za rad AIS-a, 10% odbijenih sredstava za Fond za socijalne i kulturne namjene, 5% odbijenih sredstava za Fond za žalbe i sredstava za Fond za neprepoznata djela.

Raspodjela naknada za prava izvođača muzičkih djela (tantijema) za 2021. godinu

U 2022. godini izvršena je raspodjela naknada za prava izvođača muzičkih djela za 2021. godinu na osnovu odluke broj UO 06-04/2022 od 18.05.2022.godine i to:

- Završnim obračunom za 2021. godinu nakon odbijenih sredstava za pokriće troškova zaštite (troškova ubiranja, obrade podataka i raspodjele izvođačkih naknada) preostali iznos sredstava je KM 688.166,09.
- Odlukom o raspodjeli ubranih naknada za 2021. godinu odvojiti će se sredstva za Fond za kulturne i socijalne namjene od 10% neto prihoda kolektivne organizacije u iznosu od KM 106.519,74
- Godišnjim planom raspodjele ubranih naknada od preostalog iznosa od KM 581.646,35 izdvojiti će se sredstva u iznosu od 5% u Fond za žalbe KM 29.082,32
- Na preostali iznos od KM 552.564,03 dodaju se iznosi sredstava iz Fonda kojima je istekao rok čuvanja od tri godine KM 73.278,04 i neutrošeni Fond za žalbe iz 2020. godine KM 35.643,73
- Iznos preostalih sredstava KM 661.485,80 rezervisan je za raspodjelu.

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu ostale obaveze uključujući razgraničenja i rezervisanja su povećane za KM 235.056, ili 22,37 %.

NAPOMENA 11 – PRIHODI OD VLASTITE AKTIVNOSTI

(U KM)	2022	2021
Prihodi od vlastite aktivnosti	1.120.915	1.065.197
	1.120.915	1.065.197

U 2022. godini ostvareni su prihodi od vlastite aktivnosti u iznosu KM 1.120.915, i to:

- Prihodi od TC, sportskih i drugih objekata KM 176.031
- Prihodi od RTV emitera KM 151.669
- Prihodi od kablovski emitera KM 754.414
- Prihodi od hotela i drugih ugostiteljskih objekata KM 30.385
- Prihodi od kamata KM 73
- Prihodi od zateznih kamata KM 758
- Ostali prihodi KM 5.544
- Prihodi od sudskih postupaka KM 2.041

Na dan 31.12.2022. godine bio je potpisan ukupno 462 Pojedinačni ugovor sa Korisnicima kako slijedi:

- 205 ugovora sa ugostiteljima;
- 170 ugovora sa elektronskim medijima;
- 45 ugovora sa trgovačkim lancima;
- 24 ugovora sa kablovskim operaterima;
- 13 ugovora sa tržišnim centrima;
- 3 ugovora za benzinskim pumpama;
- 1 ugovor sa fitnes centrom;
- 1 ugovor za bankom.

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, prihodi od vlastite aktivnosti su povećani za KM 82.534, ili 29,16 %.

NAPOMENA 12 – OSTALI PRIHODI I DOBICI

(U KM)	2022	2021
Ostali prihodi i dobiti	42.007	-
	42.007	-

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, ostali prihodi i dobiti su povećani za KM 42.007, ili 100,00 %.

NAPOMENA 13 – TROŠKOVI MATERIJALA, ENERGIJE I GORIVA

(U KM)	2022	2021
Troškovi materijala, energije i goriva	6.069	4.710
	6.069	4.710

Troškovi materijala, energije i goriva u iznosu od KM 6.069 odnose se na:

- Troškovi kancelarijskog materijala KM 3.414
- Otpis sitnog inventara KM 1.025
- Troškovi materijala za održavanje čistoće KM 211
- Troškovi električne energije KM 1.419

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, troškovi materijala, energije i goriva su povećani za KM 1.359, ili 28,85 %.

NAPOMENA 14 – TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH LIČNIH PRIMANJA

(U KM)	2022	2021
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	277.247	153.232
	277.247	153.232

Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja u iznosu od KM 277.247 odnose se na:

- Troškovi plata, poreza i doprinosa zaposlenih osoba KM 184.458
 1. Troškovi neto plata KM 96.780
 2. Doprinosi iz plate KM 60.414
 3. Doprinosi iz plate KM 17.528
 4. Porez na dohodak KM 9.736
- Troškovi toplog obroka KM 9.546
- Troškovi prevoza zaposlenih KM 2.670
- Troškovi regresa KM 2.430
- Troškovi naknada za ugovore o dijelu KM 31.264
- Troškovi naknada za UO, NO i Skupštinu KM 40.440
- Troškovi naknada po osnovu Odluka organa rukovođenja KM 6.439

Na da 31.12.2022. udruženje ima četiri osobe u stalnom radnom odnosu i to:

- Misirlić Jasmina – direktor stručne službe
- Ajanović Almir- predsjednik UO
- Fazlić Edita – suradnik za opšte poslove
- Husejnović Amer – operater

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu troškovi plaća i ostalih ličnih primanja su povećani za KM 124.015, ili 80,93.

Povećanje u iznosu od KM 124.015 nije iz razloga velikog povećanja plata, nego što se mijenjao obrazac bilans uspjeha iz završnog obračuna za 2022. godinu, tako da se iznos KM 153.232 (2021.godina) odnosio samo na plate, poreze i doprinose zaposlenih osoba, a u 2022.godini iznos od KM 277.427 pored plata, poreza i doprinosa zaposlenih obuhvata i sve ostale naknade zaposlenih kao i naknade ugovora o dijelu, UO, NO i Skupštine.

NAPOMENA 15 – AMORTIZACIJA

<i>(U KM)</i>	2022	2021
Amortizacija	1.924	2.846
	1.924	2.846

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu troškovi amortizacije su smanjeni za KM 922, ili 32,40 %.

NAPOMENA 16 – TROŠKOVI PRIMLJENIH USLUGA

<i>(U KM)</i>	2022	2021
Troškovi primljenih usluga	112.954	133.281
	112.954	133.281

Troškovi primljenih usluga i iznosu od KM 112.954 odnose se na :

- Zakupnina KM 17.099
- Troškovi reprezentacije KM 997
- Bankarske usluge KM 3.924
- Komunalne usluge KM 834
- PTT – telefon KM 2.354
- PTT – internet KM 1.002
- Otprema pošte KM 3.151
- Usluge medija KM 2.572
- Takse i ostale državne naknade KM 11.572
- Usluge vezane za programske aktivnosti KM 15.283
- Knjigovodstvene i revizorske usluge KM 17.050
- Usluge kotizacije i članarina KM 8.609
- Usluge obezbjeđenja KM 770
- Pravne usluge KM 20.000
- Troškovi skupštine KM 6.228
- Ostale usluge KM 750
- Troškovi oglašavanja KM 759

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu troškovi primljenih usluga su smanjeni za KM 20.327, ili 15,25 %.

NAPOMENA 17 – HUMANITARNI RASHODI

<i>(U KM)</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Humanitarni rashodi	-	8.612
	<u>-</u>	<u>8.612</u>

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu humanitarni rashodi su smanjeni za KM 8.612, ili 100,00 %.

NAPOMENA 18 – FINANSIJSKI RASHODI

<i>(U KM)</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Finansijski rashodi	843	-
	<u>843</u>	<u>-</u>

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu finansijski rashodi su povećani za KM 843, ili 100,00 %.

NAPOMENA 19 – OSTALI RASHODI I GUBICI

<i>(U KM)</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ostali rashodi i gubici	763.885	762.516
	<u>763.885</u>	<u>762.516</u>

Ostali rashodi i gubici u iznosu KM 763.885 odnose se na :

- Troškovi tantijema i fondova KM 756.027
- Putni troškovi KM 5.683
- Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata KM 2.091
- Ostali rashodi KM 84

Rezervisana sredstva za tantijeme i fondove

Završnim obračunom za 2022. godinu nakon odbijenih sredstava za pokriće troškova zaštite (troškova ubiranja, obrade podataka i raspodjele izvođačkih naknada) preostali iznos sredstava iznosi KM 756.027

U skladu sa Zakonom, internim aktima i odlukom upravljačkih tijela AIS-a te pozitivnim zakonskim propisima, u toku 2023. godine izvršiti će se raspodjela naknada za prava izvođača muzičkih djela za 2022. godinu.

U tekućoj poslovnoj godini u odnosu na prethodnu poslovnu godinu ostali rashodi i gubici su povećani za KM 1.369, ili 0,18 %.

NAPOMENA 20 – POTENCIJALNE OBAVEZE I POTENCIJALNA SREDSTVA

Koje je pokrenuo AIS

Na dan 31.12.2022. godine AIS je vodio 20 sudskih postupaka, procijenjene vrijednosti u ukupnom iznosu od KM 770.490.

Koji se vode protiv AIS-a

Na dan 31.12.2022. godine nije bilo pokrenutih sporova koji se vode protiv AIS-a.

Nije moguće pouzdano donijeti procjenu da li postoje dodatne potencijalne obaveze i potencijalna sredstva te procijeniti njihove efekte na finansijske izvještaje Društva.

Nismo uočili eventualne mogućnosti za nastanak dodatnih potencijalnih obaveza iz redovnih poslovnih aktivnosti Društva, niti smo uočili mogućnost za pokretanje eventualnih sporova koji bi mogli ugroziti stalnost poslovanja Društva.

NAPOMENA 21 – POVEZANE STRANKE

Provodeći revizijske procedure, revizori nisu uočili bilo kakve netransparentne radnje kojima bi bili povrijeđeni interesi Društva u smislu MRS 24 – Povezane stranke.

NAPOMENA 22 – OSTALO

Na temelju uvida u dokumentaciju koja je relevantna sa pravnog, finansijskog i računovodstvenog aspekta, izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja za poslovnu 2022. godinu na temelju slijedećeg:

- Završni račun – kompletan set finansijskih izvještaja, ovjeren od strane FIA i ispostave Porezne uprave Sarajevo za 2022. godinu;
- Kompletne analitičke i sintetičke evidencije;
- Kompletnu pravno – ekonomsku, knjigovodstvenu i finansijsku dokumentaciju po zahtjevu revizora.

Društvo svoje knjigovodstvo vodi kod ovlaštene agencije i osoba koja je ovjerala set finansijskih izvještaja za 2022. godinu je Šljivo Suada (dozvola broj 1580/5) – certificirani računovođa.

Reviziju finansijskih izvještaja za poslovnu 2022. godinu obavila je Selma Mace ovlaštenu revizor (licenca broj 3070053164).
